УТВЕРЖДАЮ
Директор ООО ЦОТ «Перспектива»
_____Е.В. Белянинова
«_10_» ___01_____ 2023г.

ПРАВИЛА
приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся по программам дополнительного профессионального образования и профессионального обучения в ООО ЦОТ «Перспектива»

г. Лангепас

1. Общие положения

1.1. Правила приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся на обучение по программам дополнительного профессионального образования и профессионального обучения в ООО ЦОТ «Перспектива» (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ; Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 (ред. от 01.05.2017) «О защите прав потребителей»; Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 года N 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»; Приказом Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»; Приказом Министерства образования и науки РФ от 26 августа 2020 года N 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»; Уставом ООО ЦОТ «Перспектива»; Положением о предоставлении платных образовательных услуг в ООО ЦОТ «Перспектива».

1.2. Правила приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся на обучение по программам дополнительного профессионального образования и профессионального обучения в ООО ЦОТ «Перспектива» (далее - Правила) устанавливают порядок приема, перевода, отчисления, восстановления и требования к обучающимся, поступающим в ООО ЦОТ «Перспектива» (далее - Организация) на обучение по программам дополнительного профессионального образования и (или) профессионального обучения (далее - Обучение).

1.3. В настоящих Правилах использованы следующие сокращения и обозначения:
ДПО - дополнительное профессиональное образование;

ПО - профессиональное обучение;

Обучающийся - лицо, осваивающее образовательную программу (дополнительную-профессиональную программу / программу профессионального обучения).

1.4. На обучение по ДПО в Организацию, принимаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, а также лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

К освоению программ ПО допускаются лица, имеющие основное общее или среднее общее образование, а также лица, без ограничений статуса. На обучение принимаются какфизические лица, так и представители юридических лиц.

1.5. При освоении дополнительной профессиональной программы, параллельно с получением среднего профессионального и (или) высшего образования, документ о квалификации (удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке) выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

1.6. Прием на обучение Обучающихся в Организацию осуществляется на договорной основе с оплатой стоимости обучения юридическими или физическими лицами на условиях, установленных настоящими Правилами, Положением о предоставлении платных образовательных услуг в ООО ЦОТ «Перспектива» и договором об образовании на обучение по программам дополнительного профессионального образования, профессионального обучения.

1.7. Обучение может реализовываться в следующих формах: очно, очно-заочно, заочно, полностью или частично в форме стажировки, а также с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2. Организация приема обучающихся в организацию

2.1. Приём в Организацию на обучение по программам дополнительного профессионального образования и (или) профессионального обучения проводится по личному заявлению физического лица или по заявке от юридического лица.

2.2. При подаче заявления поступающий - физическое лицо или ответственный сотрудник юридического лица обязан ознакомиться с документами, регламентирующимиобразовательную деятельность Организации:

- Свидетельством о внесении в единый государственный реестр юридических лиц;
- Лицензией на право ведения образовательной деятельности;
- Уставом;
- Правилами приема, перевода, отчисления и восстановления, обучающихся на обучение по программам дополнительного профессионального образования и профессионального обучения в ООО ЦОТ «Перспектива»;
- Правилами внутреннего распорядка обучающихся;
- С перечнем реализуемых образовательных программ;
- Иными локально- нормативными актами, регламентирующими образовательный процесс.

Факт ознакомления с перечисленными документами отражен в договоре возмездного оказания образовательных услуг, подписанного заказчиком и (или) в листе ознакомления(приложение3)

Согласие на сбор и обработку персональных данных оформляется отдельным документом.

2.3. При приеме на обучение между Организацией и лицом, оплачивающим образовательные услуги, заключается договор, содержащий взаимные права и обязанности сторон, в том числе обязанности по оплате предоставляемых образовательных услуг.

2.4. Организация осуществляет прием обучающихся на основании Лицензии на правоведения образовательной деятельности.

2.5. Документы, необходимые для заключения договорных отношений с последующим зачислением на дополнительные общеобразовательные программы или основные программы профессионального обучения:

- документ, удостоверяющий личность;
- заявление (заявка) о приеме на обучение;
- согласие на обработку персональных данных;
- дополнительно, для лиц, поступающих на обучение по программам повышения квалификации: копия документа, подтверждающего наличие профессии рабочего или должность служащего в целях последовательного совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков по имеющейся профессии рабочего или имеющейся должностислужащего без повышения образовательного уровня;
- дополнительно, для лиц, поступающих на обучение по программам дополнительного профессионального образования: копия документа о среднем профессиональном и (или) высшем образовании, либо справка учебного заведения об обучении данных лиц, заверенные в установленном порядке по месту обучения.

2.6. При приеме в Организацию поступающие, представившие заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

2.7. Зачисление в Организацию осуществляется круглогодично.

2.8. Перед учебным процессом, обучающимся знакомят с правилами внутреннего распорядка обучающихся, режимом работы в соответствии с расписанием учебных занятий, информации о материалах, предоставляемых обучающимся, ознакомление с

программой курса, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в организации, правилами и обязанностямиобучающимися, другими организационными вопросами.

2.9. При зачислении в Организацию обучающихся по заявке от юридического лица, заказчик в лице куратора юридического лица принимает на себя обязательство по ознакомлению обучающихся с Уставом, Лицензией на оказание образовательных услуг и другими локальными нормативными актами Организации, размещёнными на сайте Организации, а также в помещениях на информационных стендах (досках).

2.10. На основании заключенного договора издается приказ об организации обучения. Изачислении в группу. (Приложение №1)

3. Отчисление обучающихся

3.1. Обучающийся может быть отстранен от продолжения обучения и отчислен в случаях:

- пропуска учебных занятий по неуважительной причине;
- явки на учебные занятия в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- нарушении правил безопасного поведения, повлекшие за собой угрозу жизни и здоровью окружающих;
- систематического нарушения Правил внутреннего распорядка.

3.2. По данному факту издается соответствующий приказ, который доводится до сведения обучающегося. На основании приказа об отчислении (Приложение №2), в течение 3 рабочих дней, обучающемуся выдается справка об обучении (Приложение №3).

4. Перевод обучающихся

4.1. Обучающиеся для продолжения обучения по соответствующим образовательным программам могут быть переведены в другую образовательную организацию в следующих случаях:

- по инициативе самого обучающегося;
- в случае прекращения деятельности организации;
- в случае приостановления действия лицензии.

4.2. Перевод обучающихся из одной образовательной организации в другую осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Перевод обучающегося оформляется приказом организации (Приложение №4).

5. Порядок восстановления обучающихся

5.1. Обучающийся, отчисленный по собственной инициативе до окончания сроков обучения, может быть восстановлен в организации в течение года после отчисления.

5.2. Основанием для восстановления является личное заявление лица, желающего продолжить обучения (Приложение №5).

5.3. Восстановление лиц, ранее обучавшихся в организации и отчисленных до окончания обучения по инициативе организации, осуществляется в следующем порядке:обязательное погашение задолженности за обучение в полном объеме;

погашение академической задолженности;

издание приказа о восстановлении обучающегося.

6. Заключительное положение

6.1. Настоящее положение вступает в силу с момента введение его в действие в ООО ЦОТ «Перспектива».

Приложение1

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ ЦЕНТР ОХРАНЫ ТРУДА «ПЕРСПЕКТИВА»

П Р И К А З

№ _____ от

гр. _____

“О зачислении обучающихся”

ПРИКАЗЫВАЮ:

На основании заключенного договора_____от_____, зачислить на обучение по программе ***«Наименование»,*** следующих обучающихся:

1.
2.
3.
4.

Директор

ООО ЦОТ «Перспектива» /Е.В. Белянинова/

Приложение2

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ ЦЕНТР ОХРАНЫ ТРУДА «ПЕРСПЕКТИВА»

П Р И К А З

№ _____ от

гр. _____

“ Об отчислении”

ПРИКАЗЫВАЮ:

На основании личного заявления обучающихся
1. Отчислить обучающихся программы « » по причине:

1.
2.
3.
4.

Директор

ООО ЦОТ «Перспектива» /Е.В. Белянинова/

Приложение3

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ ЦЕНТР ОХРАНЫ ТРУДА «ПЕРСПЕКТИВА»

СПРАВКА ОБ ОБУЧЕНИИ

от «___»_____20__ года

Дана о том, что Ф.И.О. обучался(лась) в Обществе с ограниченной ответственностью Центр охраны труда «Перспектива» по программе «» в объеме часов, в очной/очно - заочной/заочной форме (с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий) в период с по

Директор

ООО ЦОТ «Перспектива» /Е.В. Белянинова/

Приложение4

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ ЦЕНТР ОХРАНЫ ТРУДА «ПЕРСПЕКТИВА»

П Р И К А З

№ _____ от

гр. _____

“ О переводе”

ПРИКАЗЫВАЮ:

Перевести в другую учебную группу/другую образовательную организацию (Наименование образовательной организации) из группы № , обучающихся по программе " " следующих слушателей: »,

1.
2.
3.
4.

Директор

ООО ЦОТ «Перспектива» /Е.В. Белянинова/

Приложение5

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ ЦЕНТР ОХРАНЫ ТРУДА «ПЕРСПЕКТИВА»

П Р И К А З

№ _____ от

гр. _____

“ О восстановлении”

ПРИКАЗЫВАЮ:

Восстановить в учебную группу по программе «», в объеме часов, в группу №
, в очной/очно - заочной/заочной форме (с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий) обучения, на период с по , на основании личного заявления от «»20 г. следующих
обучающихся:
»,

1.
2.
3.
4.

Директор

ООО ЦОТ «Перспектива» /Е.В. Белянинова/